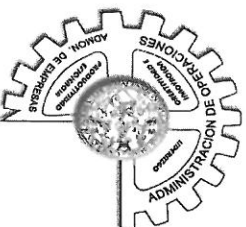


**PROGRAMA DEL CURSO**  
**PLANIFICACION Y ADMINISTRACION DE OPERACIONES**  
**Código 10233**



**A. Descripción del curso**

El curso de Planificación y Administración de Operaciones, enmarca teórica y prácticamente la administración de operaciones en su contexto. Aunado a la combinación que se hace en el aula de la teoría con la práctica, se motiva al estudiante a formar pensamiento crítico sobre los temas que se abordan, los cuales se tratan de agotar en el aula con la discusión respectiva con docentes y en algunos casos con profesionales externos invitados. Dentro de los temas abordados durante el semestre destacan: estrategia de operaciones, administración de inventarios, suministro y logística, programación de operaciones, etc. Se hace especial énfasis en las prácticas de operaciones que fomenten la responsabilidad social empresarial, el cuidado del medio ambiente y contribuyan al desarrollo sostenible.

**B. Objetivos de aprendizaje**

Que los estudiantes:

1. Generen proyectos emprendedores, para beneficio propio y de la sociedad
2. Con la metodología de estudio de casos e investigación, formen pensamiento crítico y amplíen su visión como profesionales de la administración de empresas al poner en práctica los diferentes temas de la función de operaciones, en empresas nacionales e internacionales
3. Desarrollen sus habilidades al participar en discusiones en clase, foros y conferencias dictadas por ellos mismos y conferencistas externos, de los temas que conforman el programa del curso
4. Apliquen sus conocimientos de todas las ramas de la administración de operaciones, en las empresas donde laboran y fomenten en su puesto de trabajo, la innovación, el coaching y productividad, generando conciencia al gerente y colaboradores de la necesidad de contar con políticas para la preservación del medio ambiente, a través del uso de tecnologías limpias y energías verdes, orientadas al desarrollo sostenible.

**C. Contenido del curso**

**Primera Unidad EL PLAN DE NEGOCIOS**

1. Descripción de la empresa, concepto del negocio y producto/servicio
2. Análisis de la industria y competencia
3. Mercado objetivo
4. Plan de mercado y proyección de ventas
5. Operaciones
6. Organización y administración
7. Proyecciones financieras
8. Plan de desarrollo de la empresa

**Segunda Unidad SISTEMA DE PLANIFICACION DE OPERACIONES**

**1. Administración de operaciones (Capítulo 1, pág. 2)**

- 1.1 Conceptos generales
- 1.2 Procesos de operaciones y cadenas de suministro
- 1.3 Diferencias entre bienes y servicios
- 1.4 Eficiencia, eficacia y valor
- 1.5 Carreras en la administración de operaciones
- 1.6 Desarrollo histórico de la administración de operaciones
- 1.7 Temas de actualidad de la administración de operaciones
- 1.8 Ética y responsabilidad social

**2. Estrategia y sustentabilidad (Capítulo 2, pág. 22)**

- 2.1 Una estrategia sustentable
- 2.2 Estrategia de operaciones y cadena de suministro
- 2.3 Dimensiones competitivas
- 2.4 La noción de los compromisos
- 2.5 Ganadores y calificados de pedidos
- 2.6 Ajuste estratégico
- 2.7 Marco de la estrategia de operaciones y cadena de suministro
- 2.8 Medición de productividad
- 2.9 Diez decisiones estratégicas en la administración de operaciones
- 2.10 Aspectos de la estrategia de operaciones
- 2.10.1 Marco de las Cinco Fuerzas de Porter
- 2.11 Desarrollo e implementación de la estrategia
- 2.11.1 Análisis FODA
- 2.12 Alternativas de la estrategia en operaciones globales

**3. Jerarquía de la planeación (se proporciona material en el aula)**

- 3.1. Plan estratégico
- 3.2. Plan de operaciones de la empresa
- 3.3. Plan de producción
- 3.4. Programa maestro de producción (PMP)

**4. Gestión estratégica (se proporciona material en el aula)**

- 3.1 Concepto
- 3.2 Las claves de la gestión empresarial
- 3.3 Tendencias tecnológicas y empresariales
- 3.4 Los diez mandamientos de la gestión estratégica

**Tercera Unidad PROCESO DE LA CADENA DE SUMINISTROS (Capítulo 11, 12 y 13, pág. 372)**

1. Importancia estratégica de la cadena de suministros
2. Compras y adquisiciones globalizadas
3. Adquisiciones estratégicas
4. Subcontratación
5. Compras ecológicas
6. Costo total de la propiedad
7. Administración de la logística
8. Medición del desempeño de la cadena de suministros
9. Ubicación, logística y distribución
10. Cadenas de suministro esbelta y sustentables

**Cuarta Unidad CONTROL DE INVENTARIOS (Capítulo 17, pág. 554)**

1. Definición,
2. Propósitos
3. Costos de inventario
4. Demanda independiente versus demanda dependiente
5. Sistemas de inventario

**Quinta Unidad PROGRAMACION DE OPERACIONES (Capítulo 19)**

1. Sistemas de ejecución de manufactura
2. Importancia estratégica de la programación a corto plazo
3. Naturaleza e importancia de los centros de trabajo
4. Reglas y técnicas de prioridad
5. Control del taller

1. Concepto
2. El cambio climático y sus consecuencias
3. Asimetrías
4. Prácticas medioambientales
5. Consecuencias del cambio climático
6. Energías renovables
7. Biocombustibles

**D. Bibliografía**

1. Chase, Richard B., & Jacobs, Robert F. Administración de operaciones producción y cadena de suministros. Mc Graw Hill 2014. Trece Edición.
2. Baca, Gabriel. Evaluación de Proyectos. Mc Graw Hill 2013. Séptima Edición.
3. Heizer, Jay y Render, Barry. Principios de Administración de Operaciones. Pearson Educación 2009. Séptima Edición.
4. Chase, Jacobs, Aquilano. Administración de la producción y operaciones. Mc Graw Hill 2005. Décima Edición.
5. Krajewski, Lee J. y Ritzman Larry. Administración de Operaciones. Editorial Prentice Hall. 2000. Quinta Edición.
6. Swift, Ronald S. CRM, Cómo mejorar las relaciones con los clientes. Pearson Educación 2002. Primera Edición.
7. Del Río González, Cristóbal. Adquisiciones y Abastecimientos. Thomson Editores, Cuarta Edición.
8. Joseph G. Monks. Administración de Operaciones. Serie Schaum. Editorial Graw-Hill
9. Schroeder, Roger G. Administración de Operaciones. Editorial Mc Graw-Hill, Tercera Edición
10. Riggs, James L. Sistemas de Producción: Planeación, Análisis y Control. Editorial LIMUSA
11. Narasimhan, Sin, Dennis W. Mcleavey, Peter Billington. Planeación de la Producción y Control de Inventario. Editorial Prentice Hall, Segunda Edición
12. Davis, Mark M. Fundamentos de Dirección de Operaciones. Editorial Mc Graw Hill. Tercera Edición.

**E. Sistema de Evaluación**

Zona		Nota		Fecha	
Primer examen parcial		15 Pts.		23-08-2016	
Segundo examen parcial		15 Pts.		29-09-2016	
Desarrollo de casos		5 Pts.			
Pruebas de lectura escritas y orales		10 Pts.			
Trabajo autónomo individual del estudiante		5 Pts.			
Participación verbal en clase		5 Pts.			
Exposiciones y panel-foro en grupo		5 Pts.			
Proyecto social		5 Pts.			
Entrega del plan de negocios individual		70 Pts.		6 y 8 septiembre	
<b>Examen final</b>		<b>Total</b>			
Entrega de plan de negocios corregido		5 Pts.		13 y 18 octubre	
Examen final		25 Pts.		03-11-2016	
<b>Total</b>		<b>30 Pts.*</b>			

\* Para tener derecho a nota final, los alumnos deberán presentarse al examen final

**F. Información de coordinación**

**Catedrático del curso:**

Dr. Vicente Freixas Pérez

**Email:**

vfreixasperez@gmail.com

**Coordinadora del Área:**

M.Sc. Lúcia. Finé Salazar Hernández  
Oficina 212-A, segundo nivel, edificio S-6

**Ubicación de la Coordinación del área:**